

ÉDITIONS DU PRODUIT & CATALOGUE DES MODULES

Plateforme Opérations RH Propulsée par l'IA

Un environnement opérationnel unifié pour les cabinets de recrutement, les prestataires EOR et les agences d'intérim.

Gagnez de nouveaux clients. Placez les bons talents. **Pilotez vos effectifs** en toute confiance.



VESTA 2026

Table des matières

Une vue d'ensemble claire des éditions Vesta, du catalogue des modules, du périmètre d'implémentation et du parcours de déploiement.

PLATEFORME & ÉDITIONS

01	Éditions Vesta	02
02	Couverture des modules par édition	03

CATALOGUE DES MODULES VESTA

03	Acquisition clients et ventes	04
04	Collecte des candidatures et vérification des candidats	05
05	Recherche et qualification des candidats	06
06	Présentation des candidats et coordination des entretiens	07
07	Opérations EOR et mobilité internationale	08
08	Gestion opérationnelle de l'intérim	09

DÉPLOIEMENT & ACCOMPAGNEMENT

09	Contenu de votre solution Vesta	10
10	Comment Vesta est déployée	11
11	Solution sur mesure & Contact	12

STRUCTURE DE L'OFFRE COMMERCIALE

Cinq packs. Cinq cas d'usage opérationnels clairs.

Les quatre premiers packs répondent à des opérations clients distinctes. Vesta 360 réunit tous les flux dans un environnement complet.

OFFRE D'ENTRÉE

01

Vesta Starter

Structurez les données candidats, réactivez les profils existants et commencez à conquérir de nouveaux comptes clients.

IDÉAL POUR

Petits cabinets de recrutement

OPÉRATIONS DE RECRUTEMENT

02

Vesta Recruit

Pilotez tout le parcours de recrutement, de la prospection commerciale et la qualification des candidats jusqu'à la validation client et aux entretiens.

IDÉAL POUR

Cabinets de recrutement

EMPLOI INTERNATIONAL

03

Vesta EOR

Gérez l'emploi international, la vérification des collaborateurs, la visibilité des coûts, la fiscalité de l'emploi et la mobilité des effectifs.

IDÉAL POUR

Opérateurs EOR et gestionnaires d'effectifs internationaux

TRAVAIL TEMPORAIRE

04

Vesta Staffing

Coordonnez les intérimaires, les remplacements urgents, le pointage, les contrats, les marges et la conformité des effectifs.

IDÉAL POUR

Agences d'intérim

PLATEFORME COMPLÈTE

Vesta 360

Un environnement unique pour le recrutement, l'EOR et l'intérim, avec l'ensemble des modules Vesta réunis sur une même plateforme.

IDÉAL POUR

Groupes RH multiservices

COMPOSITION DES PACKS

Couverture des modules par pack.

Chaque pack est assemblé autour d'un cas d'usage opérationnel concret. Vesta 360 comprend l'ensemble du portefeuille de modules.

 INCLUS DANS LE PACK

N° MODULE	Nom du module FONCTION COMMERCIALE	Starter 6 MODULES	Recruit 13 MODULES	EOR 12 MODULES	Staffing 14 MODULES	Vesta 360 20 MODULES
01	Recherche de Prospects et Décideurs					
02	Campagnes de Prospection Commerciale					
03	Suivi des Prospects jusqu'à la Signature					
04	Conversion des CV en Fiches Candidats					
05	Vérification de l'Identité des Candidats	—				
06	Détection des Candidatures Automatisées	—		—	—	
07	Diffusion des Offres d'Emploi	—		—		
08	Vérification des Diplômes, Certifications et Casier Judiciaire	—				
09	Recherche et Filtrage des Candidats					
10	Vérification des Références Professionnelles	—		—	—	
11	Actualisation des Profils Candidats			—		
12	Présentation et Validation des Candidats	—				
13	Planification des Entretiens	—			—	
14	Détail des Coûts et Facturation EOR	—	—		—	
15	Calcul des Taxes et Aides à l'Emploi	—	—		—	
16	Suivi des Visas et Titres de Séjour	—	—		—	
17	Gestion des Remplacements de Dernière Minute	—	—	—		
18	Pointage et Validation des Heures Travaillées	—	—	—		
19	Contrats, Coûts et Marges d'Intérim	—	—	—		
20	Suivi de l'Aptitude Médicale au Travail	—	—	—		

DOMAINE OPÉRATIONNEL 01

Acquisition clients et ventes

Un dispositif commercial ciblé pour identifier les bons employeurs, engager des échanges qualifiés et faire progresser chaque opportunité jusqu'à la signature.

Recherche de Prospects et Décideurs

01

Constituez des listes de prospects ciblées selon les entreprises que vous souhaitez conquérir, avec les décideurs RH et dirigeants pertinents prêts à être contactés.

- **Résultat métier** : Moins de temps consacré à la recherche. Plus de temps d'échange avec des acheteurs qualifiés.

Campagnes de Prospection Commerciale

02

Planifiez et pilotez des campagnes de prospection structurées, avec des messages adaptés et des relances au bon moment, afin qu'aucun compte prometteur ne soit perdu après le premier contact.

- **Résultat métier** : Un suivi régulier, même lorsque le portefeuille d'opportunités grandit.

Suivi des Prospects jusqu'à la Signature

03

Suivez chaque prospect, du premier échange à la négociation puis à la signature, avec une prochaine action claire pour chaque compte.

- **Résultat métier** : Moins d'opportunités oubliées et une responsabilité commerciale mieux définie.

PARCOURS OPÉRATIONNEL

Résultat commercial

01

Cibler

Se concentrer sur les bons employeurs

02

Engager

Créer des échanges qualifiés

03

Convertir

Faire progresser jusqu'à la signature

Collecte des candidatures et vérification des candidats

Transformez les CV et justificatifs reçus en une base talents fiable et structurée, tout en réduisant les candidatures de faible qualité, automatisées ou frauduleuses.

Conversion des CV en Fiches Candidats

04

Convertissez les CV importés en fiches candidats homogènes regroupant coordonnées, expérience et compétences, afin que les recruteurs disposent de dossiers propres dès le départ.

● **Résultat métier** : Idéal pour structurer rapidement une base volumineuse et accélérer son intégration.

Vérification de l'Identité des Candidats

05

Vérifiez l'identité du candidat avant son entrée dans des processus sensibles de recrutement ou d'emploi à distance, afin de protéger vos clients contre la fraude et les entretiens par personne interposée.

● **Résultat métier** : Une identité confirmée avant toute progression du candidat.

Détection des Candidatures Automatisées

06

Ajoutez des étapes simples de validation qui découragent les candidatures automatisées et permettent aux équipes de se concentrer sur les candidats réellement engagés.

● **Résultat métier** : Moins de bruit, davantage d'attention accordée aux candidatures crédibles.

Diffusion des Offres d'Emploi

07

Préparez une offre une seule fois, puis diffusez-la sur les plateformes d'emploi locales et internationales sélectionnées, avec un message cohérent et une portée élargie.

● **Résultat métier** : Une diffusion plus rapide, avec moins de tâches répétitives.

Vérification des Diplômes, Certifications et Casier Judiciaire

08

Centralisez diplômes, certifications et extraits de casier judiciaire dans un espace contrôlé, puis vérifiez-les avant d'approuver les candidats pour des postes sensibles.

● **Résultat métier** : Des contrôles de conformité plus clairs et moins de mauvaises surprises.

PARCOURS OPÉRATIONNEL

Base talents fiable

01

Collecter

Structurer les informations candidats

02

Vérifier

Confirmer l'identité et les documents

03

Sécuriser

Réduire les risques liés aux candidatures

DOMAINE OPÉRATIONNEL 03

Recherche et qualification des candidats

Transformez les talents déjà présents dans votre base en shortlists plus rapides et plus pertinentes, grâce à des profils recherchables, vérifiables et toujours à jour.

Recherche et Filtrage des Candidats

09

Recherchez par langue, localisation, niveau d'expérience, prétentions salariales et autres critères décisifs pour identifier les profils les plus proches du besoin sans parcourir les CV un à un.

- **Résultat métier** : Conçu pour des shortlists précises et une recherche de candidats plus rapide.

Vérification des Références Professionnelles

10

Sollicitez des retours structurés auprès d'anciens employeurs, vérifiez la source professionnelle et regroupez les réponses dans un rapport de références clair.

- **Résultat métier** : Des vérifications homogènes, avec moins de relances et d'incertitudes.

Actualisation des Profils Candidats

11

Recontactez d'anciens candidats pour actualiser leur disponibilité, leurs prétentions salariales et leur dernier poste, puis réintégrez les profils pertinents aux recherches actives.

- **Résultat métier** : Une base plus saine et davantage de valeur tirée des talents existants.

PARCOURS OPÉRATIONNEL

Qualité des shortlists

01

Rechercher

Faire remonter les profils les plus pertinents

02

Qualifier

Ajouter un contexte professionnel fiable

03

Réactiver

Remettre les talents pertinents sur le marché

DOMAINE OPÉRATIONNEL 04

Présentation des candidats et coordination des entretiens

Offrez aux clients une expérience de recrutement plus fluide et plus décisive, grâce à une présentation claire des talents sélectionnés et à la suppression des frictions de planification.

Présentation et Validation des Candidats

12

Partagez une shortlist sécurisée et structurée où les clients peuvent comparer des profils anonymisés, donner leur avis et valider les candidats sans longues chaînes d'e-mails ni pièces jointes dispersées.

- **Résultat métier** : Des décisions clients plus rapides et une expérience cabinet plus premium.

Planification des Entretiens

13

Coordonnez les disponibilités du recruteur, du candidat et du client, tenez compte des fuseaux horaires et confirmez le créneau d'entretien le plus adapté à tous.

- **Résultat métier** : Un délai d'entretien réduit et moins de retards de planification.

PARCOURS OPÉRATIONNEL

Expérience client

01

Présenter

Partager une shortlist structurée

02

Décider

Recueillir l'avis et la validation

03

Planifier

Confirmer le bon créneau d'entretien

DOMAINE OPÉRATIONNEL 05

Opérations EOR et mobilité internationale

Clarifiez les coûts de l'emploi international, les obligations locales et les échéances d'immigration afin de rendre les opérations transfrontalières prévisibles et fiables.

Détail des Coûts et Facturation EOR

14

Présentez le salaire, les charges locales et la marge de service EOR dans une ventilation transparente, avec une facturation claire dans différentes devises.

- **Résultat métier** : Davantage de confiance client et moins de questions sur la facturation.

Calcul des Taxes et Aides à l'Emploi

15

Calculez les taxes liées à l'emploi et suivez l'éligibilité aux aides ou subventions, afin de réduire les erreurs manuelles et les économies manquées.

- **Résultat métier** : Des estimations de coûts reproductibles et un meilleur contrôle financier.

Suivi des Visas et Titres de Séjour

16

Organisez les visas et titres de séjour, suivez chaque date d'expiration et alertez l'équipe suffisamment tôt pour préparer les renouvellements.

- **Résultat métier** : Moins d'urgences de conformité et une meilleure continuité des effectifs.

PARCOURS OPÉRATIONNEL

Maîtrise des effectifs internationaux

01

Clarifier

Rendre les coûts d'emploi transparents

02

Appliquer

Intégrer taxes et aides

03

Sécuriser

Anticiper les échéances de mobilité

DOMAINE OPÉRATIONNEL 06

Gestion opérationnelle de l'intérim

Pilotez l'intérim avec un meilleur contrôle des remplacements urgents, du pointage, de la rentabilité des missions et de la conformité des travailleurs, de l'acceptation de la mission jusqu'à la facturation finale.

Gestion des Remplacements de Dernière Minute

17

Diffusez les besoins de remplacement aux travailleurs qualifiés et disponibles, puis attribuez la mission dès que la bonne personne confirme.

● **Résultat métier** : Une réponse plus rapide aux désistements de dernière minute.

Pointage et Validation des Heures Travaillées

18

Enregistrez les présences et les heures travaillées, confirmez la présence sur site et obtenez la validation du responsable concerné.

● **Résultat métier** : Moins de litiges sur les feuilles de temps et une facturation de fin de mois plus fiable.

Contrats, Coûts et Marges d'Intérim

19

Préparez les contrats d'intérim, calculez les coûts d'emploi et les indemnités requises, appliquez la marge de l'agence et générez la facture finale.

● **Résultat métier** : Une vision financière complète avant et après le placement.

Suivi de l'Aptitude Médicale au Travail

20

Suivez l'aptitude médicale de chaque travailleur, rappelez les renouvellements à venir et bloquez l'affectation lorsque le certificat requis n'est plus valide.

● **Résultat métier** : Des décisions d'affectation plus sûres et une meilleure protection juridique.

PARCOURS OPÉRATIONNEL

Maîtrise des missions

01

Pourvoir

Remplacer rapidement les travailleurs indisponibles

02

Confirmer

Valider les présences et les heures

03

Sécuriser

Maîtriser contrats et marges

04

Se conformer

Maintenir les aptitudes à jour

PÉRIMÈTRE D'IMPLÉMENTATION

Votre solution Vesta inclut :

Vesta est déployée sur mesure selon les processus, les données, les équipes et les priorités du client - jamais comme un outil générique.

01

Analyse opérationnelle

Nous cartographions la manière dont votre équipe gagne des clients, gère les talents et pilote aujourd'hui ses opérations RH.

02

Conception de la solution

Nous définissons l'édition Vesta, les modules, les processus, les rôles utilisateurs et les priorités adaptés.

03

Configuration & Personnalisation

La solution est adaptée à vos processus, validations, équipes et règles opérationnelles.

05

Intégrations

Vesta se connecte, lorsque pertinent, aux outils déjà utilisés par vos équipes.

04

Importation & Migration des données

Les bases de CV, dossiers et données opérationnelles existants sont récupérés, nettoyés et structurés.

06

Formation & Adoption

Les équipes sont accompagnées au moyen de parcours d'utilisation concrets, alignés sur leur travail quotidien.

07

Accompagnement au lancement

Ferrum accompagne le déploiement, la mise en production et la stabilisation des premières opérations.

08

Évolution continue

Votre solution peut être affinée, étendue et améliorée au rythme de la croissance de votre activité.

COMMUNICATION



Outlook



Gmail



WhatsApp

PLANIFICATION & RÉUNIONS



Google Calendar



Microsoft Teams



Zoom

RECRUTEMENT & SOURCING



LinkedIn



Apollo



Sites d'emploi

DOCUMENTS & SYSTÈMES DE GESTION



Excel



Google Drive



OneDrive



Odoo



Sage



QuickBooks

MÉTHODOLOGIE DE DÉPLOIEMENT

Comment Vesta est déployée

Un parcours d'implémentation clair en six étapes, qui transforme les besoins opérationnels en un déploiement Vesta sur mesure, avec alignement, maîtrise et adoption concrète à chaque phase.



CONÇUE AUTOUR DE VOS OPÉRATIONS

Une solution Vesta est **conçue pour**
votre activité, et non copiée sur un
modèle.

Chaque cabinet de recrutement, prestataire EOR ou agence d'intérim fonctionne différemment. Ferrum Group étudie votre modèle commercial, vos processus internes et vos contraintes opérationnelles avant de définir l'édition Vesta, le périmètre des modules et le parcours d'implémentation adaptés.

Aucune solution générique pour tous.

Chaque déploiement Vesta est développé sur mesure selon les besoins réels du client : processus, validations, priorités, structure d'équipe et règles opérationnelles qui font fonctionner l'activité.

ENGAGEONS LA DISCUSSION

Concevons
ensemble la
configuration Vesta
adaptée.

Planifiez un échange ciblé avec Ferrum Group afin d'identifier le meilleur point de départ et la feuille de route adaptée à vos opérations RH.

E-MAIL contact@ferrum-group.com

TÉLÉPHONE +212 660 681 016

SITE WEB ferrum-group.com

**DEMANDER UNE
CONSULTATION**

